

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų 1 priedas

RIETAVO LOPŠELIS-DARŽELIS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

STEFA STEPONAVIČIUTĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-10 Nr. PV12-49

(data)

Rietavas

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Rietavo lopšelis-darželis (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą.

2022-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdyti 222 vaikai, veikė 3 ankstyvojo, 9 ikimokyklinio ugdymo grupės. Dirbo 25 pedagogai (23,94 etato) ir 28 nepedagoginiai darbuotojai (26,604 etato), iš viso 53 darbuotojai.

Įstaiga veikė vadovaudamasi 2021–2023 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2021 - 2022 m. m. ir 2022- 2023 m.m. veiklos planais (toliau – Veiklos planas). Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos veiksmingos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Įgyvendindami 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų veiklos planus, atsižvelgėme į Rietavo lopšelio-darželio strateginį tikslą – kokybiškų paslaugų teikimas. Šiam tikslui įgyvendinti buvo numatytas mokslo metų veiklos tikslas: įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą, užtikrinant kiekvieno vaiko sėkmę, stiprinant vaiko ryšį su gamta, plėtotojant inovatyvias pedagogines praktikas. Šiam tikslui pasiekti numatyti 3 uždaviniai. Pirmasis - užtikrinti sėkmingą įstaigos veiklos ir proceso organizavimą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko raidą, gebėjimus, poreikius. Didelis dėmesys skirtas ugdymui netradicinėse erdvėse. Aplankytos įstaigos: paštas, Rietavo Oginskių kultūros istorijos muziejus, I. Oginskio biblioteka, gaisrinė. Vykstas robotikos užsiėmimai, anglų kalbos pamokėlės. Specialiųjų poreikių turintys vaikai gavo tinkamą, kvalifikuotą specialistų pagalbą. Paruošta individualūs ugdymo(si) planai, rekomendacijos mokytojams, remiantis Plungės pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis. Pakeistos lovelės 2-ose lopšelio grupėse, sudarant naujas galimybes vaikų veiklai miegamųjų patalpose.

Tobulinant pedagogų kompetencijas, sausio mėn. Rietavo lopšelio-darželio pedagogės dalyvavo nuotolinėse konsultacijose „Skaitmeninių mokymosi objektų parengimas ir panaudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“. Grįžus iš seminaro, kolegėms buvo pristatytas ikimokyklinio ugdymo metodinis rinkinys „Žaismė ir atradimai“, aptartos šių priemonių panaudojimo galimybės. Mokytojos dalyvavo 72 val. ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas“, iš klausė daug seminarų apie STEAM metodiką, domėjosi inovatyviu ugdymu Suomijoje, Švedijoje, Lenkijoje. Tęsimas bendradarbiavimas su Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centru. Praėjusiais metais pradėta ir toliau tęsiama Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Mokytojo, dirbančio ikimokyklinėje įstaigoje bendrųjų kompetencijų tobulinimas“.

Antrasis uždavinys - įgyvendinti sveikatos ugdymo ir stiprinimo programas. Įgyvendinome Rietavo lopšelio-darželio programose „Mes - mažieji sveikuoliai“, „Aktyvi mokykla“ numatytas

priemonės: organizuotos fizinės pramogos, sveikatos valandėlės ir kt. Gegužės 20 d. mūsų darželio komanda - 10 vaikų iš Gėlyčių ir Peliukų grupių dalyvavo Jurbarke vykusiame Žemaitijos krašto ikimokyklinio amžiaus vaikų sporto renginyje „Mažųjų žaidynės“. Sveikatos stiprinimo klausimais Mokykla bendradarbiauja su Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro specialistais.

Vykdydami trečiąjį uždavinį – integruoti STEAM veiklos idėjas vidaus ir lauko erdvėse – įsigijome naujų priemonių veikloms grupėse, mokytojos su ugdytiniais dalyvavo respublikiniuose projektuose „STEAM visus metus (pavasaris)“, „STEAM – Vandens stebuklai žiemą“, „Vaikų Velykėlės“, respublikinėse ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų vaikų virtualiose kūrybinių darbų parodose „Margučių margutis“, „Mano šv. Velykų medis“. Planuojamas lauko erdvių pritaikymas STEAM veikloms.

Įstaigos tarybos, bendruomenės susirinkimuose buvo aptartos įvairios aktualijos, susijusios su ugdymo kokybės gerinimu, kiti svarbūs klausimai. Tėvams sudarytos sąlygos bendrauti su įstaigos mokytojais ir specialistais tiek tiesiogiai, tiek virtualiai per socialinius tinklus. Tėvai įtraukiami į ugdymo procesą, kartu su vaikais dalyvauja meninėse - kūrybinėse parodose („Darnios Kalėdos“), projektuose, įvairiuose įstaigos renginiuose. Besiruošiančių lankyti įstaigą vaikų tėvams organizuojama Atvirų durų diena.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti ugdymo ir vadovavimo proceso kokybę ir įvairovę, plėtojant informacinių technologijų (toliau – IKT) panaudojimo galimybes	Naudojant IKT priemones, šiuolaikiškai ir efektyviai organizuojamos ugdymo veiklos, tobulinamas vadybinis procesas	1. Dalyvauta ne mažiau kaip 30 val. kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, gauti kvalifikaciniai pažymėjimai, patvirtinantys patobulintas kompetencijas. 2. Organizuota IKT konsultacija visiems mokytojams nuotoliniu būdu. 3. Sudarytos sąlygos naudotis e-dienynu.	1. Dalyvauta seminaruose: „Skaitmeninių mokymosi objektų parengimas ir naudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“ 8 val.; „Psichologinio atsparumo didinimas ir komandinio darbo svarba ugdymo įstaigoje“ 6 val.; „Manipuliacijų valdymas darbo aplinkoje arba kaip sustabdyti „lipantį ant galvos““ 6 val.; Ilgalaikė mokymų programa „Besimokančių darželių tinklas“ 72 val. 2. Organizuota IKT konsultacija visiems mokytojams

			<p>nuotoliniu būdu „Skaitmeninių mokymosi objektų parengimas ir naudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“</p> <p>3. Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. naudojama sistema „Mano dienas“</p>
1.2. Tobulinti lauko erdvių panaudojimą ugdymo procese	Patobulintos lauko erdvės ir efektyvius jų naudojimas užtikrina geresnę ugdymo proceso kokybę ir įvairovę	<p>1.Sukurta lauko edukacinių erdvių tobulinimo darbo grupė.</p> <p>2.Sukurtos lauko patyriminės erdvės.</p>	<p>1. 2022 m. lapkričio 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-57 sukurta lauko edukacinių erdvių tobulinimo darbo grupė.</p> <p>2.Atnaujintas Kneipo takas, Vabalų viešbutis, įkurtas „Mūsų daržiukas“, vaistažolių kampelis.</p>
1.3. Ugdyti darželio ugdytinių ir visos bendruomenės sveikatos kompetenciją	Suburta bendruomenė, pagilinta ugdytinių, bendruomenės sveikos gyvensenos kompetencija	<p>1.Sudaryta darbo grupė sveikatinimo veikloms įgyvendinti.</p> <p>2.Įvykdyti 2-3 sveikos gyvensenos renginiai, įtraukiant bendruomenę.</p> <p>3.Organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais.</p>	<p>1. 2022 m. vasario 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-12 sukurta darbo grupė sveikatinimo veikloms įgyvendinti.</p> <p>2. Organizuota sportinė pavasario pramoga „Sveiki, paukšteliai!“ ir rudens šventė „Margaspalvių lapų sukury“</p> <p>3. Organizuota metodinė diena su savivaldybės ikimokyklinukais 2022 m. spalio 19 d.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

2.1.-	-
-------	---

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateikta paraiška Jaunimo reikalų agentūrai, kad gautume Jaunimo savanorius priimti galinčios organizacijos akreditaciją	Tai galimybė iš arčiau supažindinti jaunimą su pedagogo darbu. Tuo pačiu patys turėsime puikią galimybę pabendrauti su jaunu žmogumi, kuris atneš į mūsų kolektyvą naujų minčių, idėjų, kurios padėtų šiuolaikiškai pristatyti mūsų įstaigą
3.2. Pateikta paraiška dalyvauti programoje „Darnus darželis“	Plėsti ir gilinti visos bendruomenės – darbuotojų, vaikų, jų tėvų – žinias apie darnaus vystymosi tikslus, tvarumo sritis ir didžiausius iššūkius, iškilusius žmonijai
3.3. Sudariau sąlygas 2 studijuojantiems žmonėms atlikti dalykinę praktiką įstaigoje	Vykdyta gerosios patirties plėtra, mokymasis vieniems iš kitų

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.-	-	-	-

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-----------------------------	--------------------------------

6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo kompetencija

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekiant ugdyti mokytojų efektyvumą, stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi	Organizuojamas kryptingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, atliepiantis darželio prioritetus, tikslus, uždavinius ir individualius mokytojų poreikius	Kvalifikaciją tobulins 100 proc. mokytojų. 60 proc. mokytojų savo sėkmės sklaidą vykdys įstaigoje: organizuotos 2 metodinės dienos, ne mažiau kaip 2 mokymai. Organizuoti 1-2 mokymosi vizitai į kitas švietimo įstaigas. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 socialinių partnerių organizuotuose renginiuose.
8.2. Puoselėti sveikatingumo idėjas, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius visam gyvenimui	Diegti fizinį raštingumą, užtikrinantį kiekvienam vaikui ir darbuotojui visas sąlygas laikytis sveikos mitybos principų ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius. Fizinio aktyvumo skatinimui naudoti įvairias formas bei priemones	Išplėstos fizinio aktyvumo edukacinės erdvės. Praplėstos galimybės vaikų fizinei veiklai kieme, organizuota daugiau sporto užsiėmimų už darželio ribų: parke, grupėje, lauke, aktyvios pertraukos tarp veiklų. Bendradarbiaujama su sporto įstaigomis. Dalyvauti respublikiniuose sportiniuose renginiuose
8.3. Kurti Darnų darželį, įtraukiant visą bendruomenę, siekiant sumažinti vartojimą, taršą ir klimato atšilimą	Įsitraukti į veiklas, skirtas saugoti, tvarkyti, rūšiuoti šiukšles, puoselėti aplinką, savo pavyzdžiu rodant tausojantį vartojimą. Rūpintis artimu, kurti ir saugoti žmogaus teisėmis ir laisvėmis grįstus tarpusavio santykius. Orientuotis į saugios, atviros ir įtraukiančios bendruomenės kūrimą	Darbuotojų ir vaikų susitikimai su Rietavo savivaldybės administracijos ekologe. Vaikų išvykos į Rietavo komunalinį ūkį, susitikimai su miškininkais. Atnaujinti lopšelio-darželio teritoriją.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis) (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų, skiriamų programoms ir priemonėms finansuoti, trūkumas
9.2. Ilgalaikis nedarbingumas, pedagogų neplanuota kaita
9.3. Nenumatyti techniniai trikdžiai, informacinės sistemos sutrikimai

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktori iš esmės įvykdė
metines veiklas užduotis. Bendras vertinimas - gerai

Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Janina
(parašas)

Erika Pranckevičienė 2023-02-14

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vertinimas - gerai

Meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Meras
(parašas)

Antanas Čiuželis 2023-02-22

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Alf
(parašas)

Neja Nepouvardičaitė 2023-02-22
(vardas ir pavardė)

(data)